



Plaatsingsbeleid Kappio



Kappio		Datum	01-01-2025
Onderwerp	Plaatsingsbeleid	Versie	3
Map	Beleid en organisatie	Verantwoordelijke	Regiomanagers
Status	Definitief	Evaluatiedatum	01-01-2028



Inhoud

Inleiding.....	2
1. Aanbod	2
KDV - Dagopvang 0 tot 4 jaar gedurende 51 weken	2
KDV - Halve dagopvang 0-4 jaar gedurende 51 weken - beperkt aanbod	2
KDV - Flexibele (flex) opvang gedurende 26 en 51 weken beperkt aanbod	2
Reguliere peuteropvang 2-4 jaar gedurende 40 weken.....	3
Verlengde peuteropvang 2- 4 jaar gedurende 40 weken	3
Buitenschoolse opvang (BSO) 4 – 12 jaar gedurende 40 weken.....	3
BSO - Vakantie opvang	3
2. Voorrangsbeleid	3
Algemeen.....	3
Voorrang.....	3
Voorrangcriteria voor KDV en BSO.....	4
Voorrangscriterium 1	4
3. Minimale afname	6
Kinderdagverblijf	6
Buitenschoolse opvang.....	7
Peuterschool.....	7
4. Uitgangspunten plaatsing.....	7
Kinderdagverblijf (0 - 4 jaar).....	8
Minimale plaatsingsperiode (0-8 maanden)	8
Peuterschool (2 - 4 jaar)	8
Minimale plaatsingsperiode (2 – 4 jaar).....	8
Buitenschoolse Opvang (4 - 12 jaar)	8
5. In-, door- en uitstroom.....	8
Kinderdagverblijf	8
Buitenschoolse opvang.....	9
6. Annuleren/Beëindigen van de opvang.....	9
Annuleringskosten.....	9
Opzegtermijn.....	9

Inleiding

Kappio heeft kinderdagverblijven, peuterscholen en buitenschoolse opvang in de gemeenten Hollands Kroon, Schagen, Den Helder, Medemblik, Enkhuizen, Stede Broec en Drechterland. Wij bieden kinderopvang aan kinderen in de leeftijd van 10 weken tot 13 jaar. Aanmelden van kinderen is mogelijk zodra de uitgerekende datum bekend is.

Dit beleid heeft als doel duidelijkheid te geven over de regels die van toepassing zijn op het inschrijven en plaatsen van kinderen. In dit beleid zijn de volgende onderwerpen opgenomen:

1. Aanbod
2. Voorrangsbeleid
3. Minimale afname
4. Uitgangspunten
5. In-, door- en uitstroom
6. Annuleren/Beëindigen van de opvang

Daarnaast is in de bijlage de werkwijze opgenomen voor het inzetten van de service-uren via het ouderportaal.

1. Aanbod

Kappio kinderopvang biedt verscheidende producten aan:

KDV - Dagopvang 0 tot 4 jaar gedurende 51 weken

Kappio streeft in de nieuw te openen locaties naar eenduidige openingstijden van 7.15 – 18.15 uur voor de dagopvang. De huidige openingstijden variëren vaak per locatie.

- Op het KDV kan het aanbod variëren tussen één of vijf dagen per week.

KDV - Halve dagopvang 0-4 jaar gedurende 51 weken - beperkt aanbod

De ochtendopvang is van 7.15 – 14.00 uur

De middagopvang is van 14.00 – 18.15 uur

Voor medewerkers die op de BSO werken, kan een eigen product aangeboden worden voor de middag BSO van Kappio vanaf 13.00 of 13.30 uur. Dit is bij voorkeur op dezelfde locatie als waar de BSO wordt geboden.

- Halve dagen kunnen worden aangeboden wanneer het kind al ten minste één hele dag afneemt.
- Op locaties met één groep bieden wij geen halve dag opvang aan.
- Op locaties met meerdere groepen, wordt één groep aangewezen voor kinderen met halve dag opvang. Het betreft maximaal 2 plekken per dag.

KDV - Flexibele (flex) opvang gedurende 26 en 51 weken beperkt aanbod

- Flex opvang is alleen mogelijk in combinatie met minimaal één vaste opvangdag.
- Op locaties met meerdere groepen, is één groep beschikbaar voor flex/ochtend producten.
- Op deze groep zijn max. twee plekken voor ochtendkinderen en één plek voor flex aanbod.
- Op locaties met maar één groep worden deze producten niet aangeboden.

Reguliere peuteropvang 2-4 jaar gedurende 40 weken

De streeftijd voor alle peuteropvang is van 8.30 – 12.30 uur. Dit kan nog met een kwartier afwijken.

- Voor peuterschool wordt er door het Servicebureau geadviseerd minimaal 2 dagen af te nemen. Bij inschrijving voor 1 dag neemt het Servicebureau altijd contact op om dit toe te lichten en de ouder hierop te attenderen.

Verlengde peuteropvang 2- 4 jaar gedurende 40 weken

De dagdelen duren 5 uur en 20 minuten. Het voornemen is om verlengde opvang op te heffen daar waar de combinatie met BSO wordt gemaakt.

Buitenschoolse opvang (BSO) 4 – 12 jaar gedurende 40 weken

De BSO bestaat uit voorschoolse- en naschoolse opvang.

De voorschoolse opvang (VSO) is van 6.30 / 7.00 / 7.15 – 8.30 uur

De naschoolse opvang (NSO) is afhankelijk van de eindtijd van de school 14.00 / 14.15 – 18.15 uur

BSO - Flexibele opvang

Er is 1 flexplek per 10 kinderen (check huidige afspraak)

BSO - Vakantie opvang

De vakantieopvang wordt aangeboden tijdens de vakanties op school en zijn af te nemen op basis van een bepaald aantal uur.

- 125 uur vakantie BSO
- 100 uur vakantie BSO
- 75 uur vakantie BSO

2. Voorrangsbeleid

Algemeen

Bij instroom wordt rekening gehouden met de leeftijd van het kind in relatie tot de leeftijdsverdeling van elke groep. De evenredige leeftijdsopbouw zorgt dat de wettelijke bepaling van de beroepskracht/kind ratio (conform wet Kinderopvang) gegarandeerd blijft en de doorstroom geleidelijk kan verlopen. Daardoor wordt niet altijd in volgorde van binnenkomst geplaatst. Als er meerdere kinderen zijn die in aanmerking komen voor 1 plaats, dan gelden onderstaande voorrangscriteria.

Voorrang

Aanmeldingen voor hele dagopvang/schooltijden hebben voorrang op aanmeldingen voor halve dagen. Bij gelijkwaardige aanmeldingen is de aanmelddatum van belang. Daarnaast wordt er gewerkt aan de hand van een voorrangscriterium, ook wel prioriteitscode genoemd.

Voorrangcriteria voor KDV en BSO

1. Kinderen van eigen personeel (Prioriteitscode 10)
2. Broertjes en zusjes van geplaatste kinderen (Prioriteitscode 20)
3. Nieuwe kinderen (Prioriteitscode 30)
4. Doorstroom van KDV naar BSO (Prioriteitscode 40)
5. Geplaatste kinderen die extra dagen willen (Prioriteitscode 50)
6. SMI kinderen (Prioriteitscode 60)
7. Geplaatste kinderen die andere dagen willen (Prioriteitscode 70)

Voorrangscriterium 1 Kinderen van eigen personeel

Dit betreft alle kinderen van medewerkers die werkzaam zijn bij Kappio kinderopvang die met voorrang worden geplaatst op de gewenste locatie. Indien dit de locatie is waar de medewerker ook werkzaam is, hanteren wij het uitgangspunt dat het kind en de medewerker niet op dezelfde groep zijn. In alle gevallen worden afspraken gemaakt en vastgelegd met de locatiemanager om deze combinatie goed te laten slagen. Medewerker meldt middels inschrijfformulier bij servicebureau dat zij eigen personeel is.

Voorrangscriterium 2 Broertjes en zusjes van geplaatste kinderen

Kinderen van ouders waarvan één of meerdere kinderen reeds geplaatst zijn bij Kappio (KDV, BSO, peuterschool). De gezinssituatie en werksituatie van de ouders is hierbij het uitgangspunt. In het gesprek met de ouder wordt bekeken hoe de plaatsing zo goed mogelijk doorgezet kan worden zodanig dat alle kinderen uit het gezin op dezelfde dagen geplaatst zijn.

De inschrijfdatum van het oorspronkelijke plaatsingsverzoek blijft staan totdat aan het gehele verzoek is voldaan. De voorrang wordt toegekend o.b.v. de plaatsingssituatie op het moment van inschrijving.

Voorrangscriterium 3 Nieuwe kinderen

Nieuwe kinderen waarvan de ouders meer dagen willen afnemen, zullen voorgaan op kinderen waarvan de ouders slechts één dag wil afnemen.

Voorrangscriterium 4 Doorstroom van KDV naar BSO

Doorstroom BSO

Ouders van kinderen die geplaatst zijn op een kinderdagverblijf of peuterschool van Kappio worden op het moment dat de leeftijd van drie jaar bereikt is, benaderd via een emailbericht door medewerkers van afdeling kindplaatsing. De medewerkers vragen of de schoolkeuze en wensen m.b.t. BSO al bekend zijn. Deze kinderen kunnen met voorrang geplaatst worden op de BSO, gekoppeld aan de school waar zij naartoe gaan. Doorstroom naar de BSO is geen automatisch gegeven, de ouder dient het kind zelf aan te melden hiervoor. Omdat Kappio haar klanten graag wil behouden verstuurt de afdeling een reminder naar de ouders dat zij het kind ook voor de BSO opgeven. Als er geen reactie komt vervalt het voorrangscriterium. De gezins- en werksituatie van de ouders is hierbij het uitgangspunt.

Het voorrangscriterium geldt tot maximaal 6 maanden voor het bereiken van het 4^e jaar.

Voorrangscriterium 5 Geplaatste kinderen die een extra dag willen

Deze voorrangsoptie wordt toegekend aan kinderen die al opvang genieten bij Kappio en waarvan ouders een uitbreiding van bestaande opvangdagen wensen.

Voortgangscriterium 6 Bijzondere situaties zoals sociaal medisch/VE

Bijzondere situaties

Kinderen waarvoor een uitzondering gemaakt moet worden en die zo spoedig mogelijk op de juiste dagen of vestiging/groep geplaatst moeten worden. Deze plaatsingen worden in overleg met de (assistent) leidinggevende en pedagogisch coach gedaan.

Sociaal medisch

Kinderen die op grond van een sociale en/of medische indicatie met voorrang geplaatst worden dienen aan de volgende criteria te voldoen:

- a) De aanvraag voor plaatsing op sociaal/medische indicatie moet gedaan worden door een arts/hulpverlener/specialist. De aanvragen komen via de gemeente binnen, inclusief advies van GGD.
- b) De arts/hulpverlener/specialist geeft in een uitgebreide toelichting aan waarom er sprake is van een sociale en/of medische indicatie voor het betreffende kind.
- c) Het kind dient zich in een onstabiele thuissituatie te bevinden waardoor hij/zij ernstig in de ontwikkeling bedreigd wordt of ernstige schade dreigt op te lopen.
- d) Alternatieve oplossingen voor opvang in de eigen omgeving zijn niet mogelijk.
- e) Het kind moet in staat zijn om normaal te kunnen functioneren in groepsverband binnen de kinderopvang.
- f) Er dient behoefte te zijn aan langdurige opvang, dat wil zeggen bij voorkeur 6 maanden maar in overleg minimaal 3 maanden en in overleg met de betreffende leidinggevende.

Elke aanvraag voor plaatsing op sociale en/of medische indicatie wordt afzonderlijk beoordeeld. Voordat ouder een aanbod krijgt vindt overleg plaats met de locatiemanager/assistent leidinggevende. Eventuele afwijkende afspraken die gemaakt worden, worden door de maker ervan schriftelijk bevestigd aan de ouders. Deze afwijkende afspraak dient op de locatie en bij de afdeling beschikbaar te zijn.

Kinderen die extra zorg behoeven

Gedurende de opvang wordt getoetst of de zorg die het kind nodig heeft haalbaar is binnen onze reguliere opvang. De aard en intensiteit van de zorg is hierbij bepalend. Enerzijds mag dit niet ten koste gaan van de aandacht voor de overige kinderen en moet het kind kunnen meedraaien in het groepsproces, anderzijds moet het kind zich prettig voelen. Wanneer na plaatsing blijkt dat het welbevinden van het kind of de belasting voor de groep en/of de pedagogisch professionals in het geding is, heeft Kappio het recht de plaatsing te beëindigen. Uiteraard gebeurt dit in goed overleg met de ouders. Voor kinderen die geen gebruik kunnen maken van de eigenlijke plaatsingsafspraken, i.v.m. zorg (langdurige ziekte etc.), kan worden gekozen om afwijkende producten in te zetten. Er zal per situatie bekeken worden wat de mogelijkheden zijn, altijd in het belang van het kind.

Kinderen die extra zorg nodig hebben en waarvan bekend is dat zij van een andere opvangorganisatie komen, krijgen eerst een gesprek om te kijken of dit kind geplaatst kan worden op de betreffende locatie en groep. Dit om te voorkomen dat kinderen overkomen van een andere organisatie omdat daar tegen problemen aangelopen werd en deze uiteindelijk ook zichtbaar worden bij Kappio.

Proefplaatsing

Indien er vooraf twijfel bestaat of het de beste plek voor het kind is, kan in overleg met de leidinggevende een proefplaatsing van drie maanden worden afgesteld. Dit wordt schriftelijk vastgelegd door het servicebureau.

V(V)E

Kinderen met een V(V)E indicatie voor de peuterschool.

Het consultatiebureau verstrekt de V(V)E indicatie voor een aanvraag op de peuterscholen waar V(V)E wordt geboden. Deze indicatie is gemeenteafhankelijk en bekend bij het Servicebureau. Over het algemeen geldt: minimaal 4 dagen vanaf 2/2,5 jaar oud. Bij minder dan 4 dagdelen is geen VVE plaatsing (gemeente geeft geen vergoeding). Let op: dit kan dus per gemeente verschillen.

Voorrangscriterium 7

Geplaatste kinderen waarvan de dagen wijzigen

Deze voorrangsoptie wordt toegekend aan kinderen die al opvang genieten bij Kappio en waarvan ouders een uitbreiding/wisseling van opvangdagen wensen. Het nieuwe verzoek op de inschrijfflijst wordt met een nieuwe inschrijfdatum op volgorde van inschrijven toegevoegd.

Wijzigingsverzoeken van eigen personeel krijgen voorrang volgens voorrangscriterium 1 indien de wijziging op verzoek van Kappio is. Is het wijzigingsverzoek van eigen personeel niet op verzoek van Kappio dan krijgt het de voorrang die behoort bij de reguliere wijzigingsverzoeken.

3. Minimale afname

Kinderdagverblijf

- Kappio biedt hele dagopvang vanuit de pedagogische visie** bij voorkeur voor 2 hele dagen per week. Afname van 1 dag of twee halve dagen is mogelijk, wel wordt gemonitord of het kind het aankan.
- In de praktijk blijkt dat kinderen die 1 dag naar de opvang komen moeilijk wennen en moeilijker contact maken en zich binden met de groep. Om plaatsingen voor meer dan 1 dag te stimuleren, krijgen deze aanmeldingen voorrang.
- Indien een ouder voor meerdere dagen opvang nodig heeft die op dat moment niet geheel op 1 of eigen stamgroep beschikbaar zijn, is het mogelijk om in overleg met de betreffende leidinggevende en volgens de wettelijke richtlijnen, een kind tijdelijk in 2 groepen te plaatsen, totdat er plaats is in de eigen stamgroep.
- Een combinatie van kinderdagopvang en peuterschool is mogelijk wanneer dit op verschillende dagen plaatsvindt. Uitzonderingen dienen met directie besproken worden. Op een enkele locatie waar zowel PS als KDV is, zijn er kinderen die beide opvangsoorten overlappend afnemen en dus dubbel betalen/of het betreft een VVE dagdeel.

Buitenschoolse opvang

- Voor plaatsing op de buitenschoolse opvang is het noodzakelijk dat er een koppeling is tussen de school en de BSO locatie. Als er een wijziging van school plaatsvindt stopt meestal ook de plaatsing bij de betreffende BSO. Dit geldt met name voor overgang naar het Speciaal en Bijzonder onderwijs. Uitzonderingen mogelijk in overleg met het Servicebureau en locatiemanager.
- Minimale afname is 1 dag per week
- Indien een ouder voor meerdere dagen opvang nodig heeft die op dat moment niet geheel op 1 of eigen basisgroep beschikbaar zijn, is het mogelijk om in overleg met de betreffende leidinggevende en volgens de wettelijke richtlijnen, een kind tijdelijk in 2 groepen te plaatsen, totdat er plaats is in de eigen basisgroep.
- Aanmelden voor opvang in schoolvakanties: De termijn van aanvraag voor vakantie opvang wordt aangegeven door de locatie. Dient de ouder aanvraag later in, dan zal deze op basis van beschikbaarheid worden beoordeeld. Dit i.v.m. geplande personele inzet en het zorgvuldig voorbereiden van het programma en evt. uitstapjes/workshops.
- Tijdens schoolvakanties kan er op een dag dat er een uitje gepland staat, geen halve dag opvang afgenomen worden op de BSO.

Peuterschool

- Voor de peuterschool is het advies om in ieder geval 2 dagdelen af te nemen. Servicebureau neemt bij inschrijving van een kind voor één dag altijd contact op om dit advies toe te lichten en na te gaan wat de reden hiervan is. Ouders die gebruik maken van een GEM plaatsing en niet werken moeten 2 ochtenden PS afnemen.
- Uitzondering hierop is dat er vanwege een wachtlijst geen plek is, maar er wel binnen 6 maanden na plaatsing van één dag peuterschool, plek is voor een tweede dag.

4. Uitgangspunten plaatsing

Algemeen geldt dat de ouder 6 maanden voor de gewenste startdatum een aanbod ontvangt.

- Inschrijving: ouder ontvangt bevestiging inschrijving op website, met daarin verwijzing naar mail (of SPAM).
- Bevestiging inschrijving per mail: daarin wordt aangegeven dat de ouder automatisch op de maillijst komt. Is dit niet gewenst, dan dient de ouder zich uit te schrijven. Ouder komt op wachtlijst tot 6 maanden voor gewenste startdatum.
- Automatische mailing: ouder ontvangt 3 maanden voor versturen aanbod (6 maanden voor gewenste startdatum) een mail met algemene informatie. Hierin geven wij ook aan dat wij de ouder en het kind niet vergeten zijn en wordt gevraagd of de behoefte nog overeenkomt met eerder doorgegeven dagen.
- Eerste aanbod: op locatieniveau wordt 6 maanden van tevoren het aanbod gedaan.
- Intake: tijdens de intake wordt bekend op welke groep het kind wordt geplaatst.
- Wanneer een kind vanuit een andere kinderopvang organisatie overkomt naar Kappio, kan de regiomanager besluiten om een proefplaatsing van een half jaar aan te gaan.

Kinderdagverblijf (0 - 4 jaar)

- De minimumleeftijd voor plaatsing is 10 weken.

Minimale plaatsingsperiode (0-8 maanden)

- Een minimale plaatsing van 3 maanden. Vanaf 8 maanden is dit een half jaar. Uitzonderingen worden besproken met de leidinggevenden.
- Een kind heeft 1 stamgroep. Uitzonderingen zijn tijdelijk mogelijk, in overleg met de (assistent) leidinggevende. Een kind mag daar waar de situatie het toelaat in 2 stamgroepen worden geplaatst voor een bepaalde tijd, mits einddatum bekend is en dit plaatsvindt in de vaste 2^e stamgroep. Ouders moeten hiervoor schriftelijk toestemming geven.
- In de vakanties kunnen KDV groepen van verschillende locaties worden samengevoegd. Dit wordt beschreven in het pedagogisch werkplan en ouders worden om toestemming gevraagd.

Peuterschool (2 - 4 jaar)

- De minimumleeftijd voor plaatsing is 2 jaar

Minimale plaatsingsperiode (2 – 4 jaar)

- Een kind wordt minimaal een half jaar geplaatst in de betreffende groep.
(Uitzondering Doggershoek)
- Instroom van nieuwe kinderen in de groep heeft een maximum van 2 per dag voor dagopvang en peuterschool.

Buitenschoolse Opvang (4 - 12 jaar)

- Plaatsingen voor de BSO hebben de school als uitgangspunt waaraan de BSO is gekoppeld. Indien het kind van school wisselt eindigt ook de plaatsing op de betreffende BSO.
- Een kind heeft 1 stamgroep. Uitzonderingen zijn tijdelijk mogelijk. Een kind mag daar waar de situatie het toelaat in 2 stamgroepen geplaatst worden voor bepaalde tijd, mits de einddatum bekend is. Ouders moeten hiervoor schriftelijk toestemming geven. En vooraf vindt overleg plaats met de betreffende leidinggevende. De beroepskracht-kindratio wordt per 1 juli op locatieniveau berekend in plaats van op groepsniveau. Waardoor de toestemming komt te vervallen.
- In de vakanties kunnen BSO groepen van verschillende locaties worden samengevoegd, dit wordt beschreven in het pedagogisch werkplan en ouders worden om toestemming gevraagd.

5. In-, door- en uitstroom

Kinderdagverblijf

- De kennismakingsfase/wenperiode gaat in op de 1^e dag van plaatsing/start contract. Zie hiervoor **pedagogisch beleid (wenbeleid)**.
- Per plaatsing dag kunnen maximaal 2 kinderen tegelijkertijd starten in een groep. Bij start van een nieuwe vestiging/groep kan hierin worden afgeweken.
- Bij doorstroom van baby- naar peutergroep moet rekening gehouden worden met evt. knelpunten in de doorstroom. De PP/LM geeft tijdig bij voorkeur 6 maanden vooraf een signaal bij knelpunten.

- Standaard uitstroombdatum is de geboortedatum plus de standaardperiode in een groep. In geval van een verticale groep is dit het moment dat het kind naar de basisschool gaat, in geval van een horizontale groep of peutergroep is dit tussen 2 en 3 jaar. Bij afwijkingen vindt overleg met de betreffende leidinggevende plaats.
- Verlengingsverzoeken dienen schriftelijk voor het bereiken van de 4-jarige leeftijd door de ouders aangevraagd te worden bij de het servicebureau. Wanneer de verzoeken binnen komen, wordt gekeken naar de mogelijkheden en de duur van de verlenging in overleg met de betreffende leidinggevende.
- Verlengingsverzoeken worden door het servicebureau conform het plaatsingsbeleid opgenomen in de planning. Na beoordeling door de betreffende leidinggevende wordt de verlenging aan ouder toegezegd.
- Er wordt gepland op groepsniveau. Bij plaatsing is regulier overleg tussen afdeling kind planning en de leidinggevende.

Buitenschoolse opvang

- De kennismakingsfase/wenperiode start op de 1^e dag van ingang contract, ongeacht het aantal uren waarmee gestart wordt. Zie pedagogisch beleid 3.01.1 (wenbeleid)
- Er wordt gepland op groepsniveau. Bij plaatsing is regulier overleg tussen afdeling kind planning en de locatiemanager. Bij verschil van inzicht beslist de manager opvang.

6. Annuleren/Beëindigen van de opvang

Annuleringskosten

We brengen bij annulering mogelijk kosten in rekening. De hoogte hiervan is afhankelijk van de periode tussen de begindatum van de opvang en de datum waarop wij de annulering hebben ontvangen én van het verschuldigde maandbedrag. Daarbij geldt het volgende:

1. Annuleren minder dan één maand voor aanvangsdatum
I.v.m. de opzegtermijn van één maand die wij hanteren bedragen deze kosten het bedrag van de contractueel overeengekomen kosten van één maand kinderopvang.
2. Annuleren één tot en met zes maanden voor aanvangsdatum: € 100,- annuleringskosten. Indien op grond van artikel 7 lid 3 van de branchevoorwaarden een lager bedrag van toepassing is, hanteren wij dit lagere bedrag aan annuleringskosten.
3. Annuleren meer dan zes maanden voor aanvangsdatum: geen annuleringskosten.

Opzegtermijn

Kappio hanteert één maand opzegtermijn. Dit betekent dat de ouder één maand van tevoren het contract moet opzeggen. Stel: de ouder zegt de opvang per 15 april op, dan stopt het contract officieel per 15 mei.